



ข้อเสนอโครงการ
ระบุชื่อโครงการภาษาไทย

เสนอขอรับทุน
โครงการผลักดันและส่งเสริมการขยายตลาดของผู้ประกอบการเทคโนโลยี
และนวัตกรรม
(TED Market Scaling Up)

จาก
กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Fund)
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

โดย
ระบุชื่อนิติบุคคล

ผู้เสนอโครงการ
ระบุชื่อบุคคลผู้เสนอโครงการ

ที่อยู่: ระบุที่อยู่ตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล
โทรศัพท์: X-XXXX-XXXX มือถือ: X-XXXX-XXXX
อีเมล: ระบุอีเมลที่ติดต่อหลัก

ระบุวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ



สารบัญ

1. รายละเอียดโครงการ	3
1.1 ชื่อโครงการ (Project Name)	3
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ (Project Objectives)	3
1.3 เป้าหมายของโครงการ (Project Goals)	3
1.4 ภาพรวมโครงการ (Project Overview)	3
1.5 ประวัติของโครงการ	3
2. ข้อมูลผู้เสนอโครงการ	3
2.1 ผู้เสนอโครงการ	3
2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	3
2.3 ที่ปรึกษาโครงการ	3
3. ข้อมูลนิติบุคคล	4
3.1 ข้อมูลทั่วไป	4
3.2 ลักษณะของกิจการ	4
3.3 ประวัติความเป็นมาของกิจการ	5
3.4 ที่ตั้งของกิจการ	5
4. ข้อบ่งชี้ความเป็นนวัตกรรมและคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า	5
4.1 ลักษณะความเป็นนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์/บริการ	5
4.2 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์/บริการ	5
4.3 รายละเอียดความเป็นนวัตกรรม และคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า (Value Proposition)	5
4.4 ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันหรือคู่แข่ง กับแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ	5
4.5 รายละเอียดของแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ	5
4.6 การบริหารจัดการเทคโนโลยี และทรัพย์สินทางปัญญา	5
5. การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ และกลยุทธ์การขยายตลาด	6
5.1 ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis)	6
5.2 ข้อมูลด้านการตลาด และการวิเคราะห์การตลาด (Market Analysis)	6
5.3 กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Model Canvas)	6
5.4 กลยุทธ์การขยายตลาด	7
6. ข้อมูลด้านการเงินและการลงทุน	7
6.1 แผนทางการเงิน (Financial Plan)	7
6.2 แผนการลงทุนเพื่อขยายผลเชิงพาณิชย์ของโครงการ (เมื่อโครงการนี้สำเร็จแล้ว)	8
7. แผนการเงินของโครงการ	8
8. แผนการดำเนินงานของโครงการ	8
9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	9
10. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ	9
10.1 ด้านเศรษฐกิจ	9
10.2 ด้านสังคม	9
10.3 ด้านสิ่งแวดล้อม	9



1. รายละเอียดโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ (Project Name)

ภาษาไทย: ระบุชื่อโครงการภาษาไทย

English: ระบุชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ (Project Objectives)

- 1) เพื่อ
- 2) เพื่อ
- 3) เพื่อ

1.3 เป้าหมายของโครงการ (Project Goals)

อธิบายเป้าหมายของโครงการที่คาดว่าจะได้รับในระยะสั้นและระยะยาว (ไม่เกิน 4-5 บรรทัด)

1.4 ภาพรวมโครงการ (Project Overview)

อธิบายที่มา ความสำคัญ และภาพรวมของโครงการ เช่น Problem/Pain & Solution (ไม่เกิน 1 หน้า)

1.5 ประวัติของโครงการ

☐ ไม่เคยได้รับรางวัล หรือทุนสนับสนุนฯ

☐ เคยได้รับทุนสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม จากหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ทุน

1) ชื่อโครงการ/ผลิตภัณฑ์ : โปรดระบุชื่อโครงการหรือผลิตภัณฑ์

ชื่อหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน:

- ☐ กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Fund)
- ☐ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA)
- ☐ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)
- ☐ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช. หรือ NSTDA)
- ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ชื่อโปรแกรมของหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน: โปรดระบุชื่อโปรแกรมที่ได้รับสนับสนุน

วันที่ได้รับการสนับสนุน: วัน/เดือน/พศ. วันที่ปิดโครงการ: วัน/เดือน/พศ.

จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน: บาท

หมวดค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุน:

ผลลัพธ์ที่ได้รับ: ระบุผลลัพธ์ที่ได้รับ อาทิ ต้นแบบ ผลการทดสอบ ฯลฯ

☐ เคยได้รับรางวัล จำนวน รางวัล

ได้แก่ โปรดระบุ ชื่อรางวัล ปี และชื่อหน่วยงานที่มอบให้

☐ อื่นๆ ที่โครงการได้รับ โปรดระบุ

2. ข้อมูลผู้เสนอโครงการ

2.1 ผู้เสนอโครงการ

2.1.1 ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุล (สมาชิกทีม หากมีมากกว่า 1 คน กรุณากรอกให้ครบถ้วน)

ตำแหน่ง: ระบุชื่อตำแหน่ง

ที่อยู่:

โทรศัพท์: มือถือ:

อีเมล:

การศึกษาสูงสุด:

ประวัติการทำงานและความเชี่ยวชาญ: ระบุความเชี่ยวชาญ พร้อมแนบประวัติการทำงาน (CV)

2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (หากมีมากกว่า 1 คน กรุณากรอกให้ครบถ้วน)



ตำแหน่ง: ระบุชื่อตำแหน่ง

ที่อยู่:

โทรศัพท์: มือถือ:

อีเมล:

การศึกษาสูงสุด:

ประวัติการทำงานและความเชี่ยวชาญ: ระบุความเชี่ยวชาญ พร้อมแนบประวัติการทำงาน (CV)

2.3 ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของที่ปรึกษาโครงการ

ตำแหน่ง: ระบุชื่อตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด:

ที่อยู่:

โทรศัพท์: มือถือ:

อีเมล:

การศึกษาสูงสุด:

ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์: ระบุความเชี่ยวชาญ พร้อมแนบประวัติการทำงาน (CV)

3. ข้อมูลนิติบุคคล

3.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย):

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาอังกฤษ):

ทะเบียนเลขที่: ก่อตั้งเมื่อวันที่:

ทุนจดทะเบียน: บาท

ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว: บาท เมื่อวันที่:

จำนวนบุคลากรทั้งหมด: คน

- ฝ่ายบริหาร คน

- ฝ่ายวิจัยและพัฒนา คน

- ฝ่ายผลิต/วิศวกรรม คน

- ฝ่ายการตลาด คน

- ฝ่ายการเงิน/บัญชี คน

- พนักงานทั่วไป คน

แผนผังองค์กร (Organization Chart):

3.2 ลักษณะของกิจการ

..... อธิบายลักษณะของกิจการโดยย่อ



3.3 ประวัติความเป็นมาของกิจการ

ปี พ.ศ.	ประวัติความเป็นมา
.....	
.....	

3.4 ที่ตั้งของกิจการ

ที่อยู่:
โทรศัพท์:
พิกัดตำแหน่ง (GPS):ระบุพิกัด GPS โดยสามารถค้นหาได้จาก Google Map.....

4. ข้อบ่งชี้ความเป็นนวัตกรรมและคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า

4.1 ลักษณะความเป็นนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์/บริการ

☐ ผลิตภัณฑ์ ☐ กระบวนการ ☐ บริการ ☐ รูปแบบธุรกิจ

4.2 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์/บริการ

อธิบายสรุปสั้นๆ ว่าผลิตภัณฑ์/บริการของท่านมีลักษณะอย่างไร (ไม่เกิน 4-5 บรรทัด) พร้อม

แนบรูปภาพผลิตภัณฑ์/บริการ

4.3 รายละเอียดความเป็นนวัตกรรม และคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า (Value Proposition)

อธิบายสรุปสั้นๆ ว่าโครงการของท่านมีความเป็นเทคโนโลยี/นวัตกรรม อย่างไร (ความยาวไม่เกิน 4-5 บรรทัด)

4.4 ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันหรือคู่แข่ง กับแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ

รายการ	สิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน หรือคู่แข่ง	เทคโนโลยีที่ใช้ในโครงการ
.....		
.....		
.....		

4.5 รายละเอียดของแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ

อธิบายข้อมูลทางด้านเทคโนโลยีของโครงการโดยละเอียด สามารถแนบรูปภาพ ตาราง แผนภูมิ ผลการศึกษาวิจัย และอื่นๆ.....

4.6 การบริหารจัดการเทคโนโลยี และทรัพย์สินทางปัญญา

1) ทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี)

☐ สิทธิบัตรเลขที่: ออกให้เมื่อวันที่:
ชื่อเรื่อง: ชื่อเจ้าของสิทธิ:
☐ สิทธิบัตรเลขที่: ออกให้เมื่อวันที่:
ชื่อเรื่อง: ชื่อเจ้าของสิทธิ:

2) งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับการถ่ายทอดจากงานวิจัย



อธิบายข้อมูลทางด้านการบริหารจัดการ การได้รับการถ่ายทอดงานวิจัย ผลงานวิจัย โดยละเอียด.....

3) กฎหมายและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ถ้ามี)

อธิบายข้อมูลทางด้านกฎหมายและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยละเอียด.....

5. การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ และกลยุทธ์การขยายตลาด

5.1 ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis)

1) จุดแข็ง (Strengths)

.....

2) จุดอ่อน (Weaknesses)

.....

3) โอกาส (Opportunities)

.....

4) อุปสรรค (Threats)

.....

5.2 ข้อมูลด้านการตลาด และการวิเคราะห์การตลาด (Market Analysis)

1) ขนาด และภาพรวมของตลาด

.....

2) แนวโน้ม และอัตราการเติบโตของตลาด

.....

3) การแบ่งกลุ่มการตลาด (Segmentation)

.....

4) การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย (Targeting)

.....

5) การเปรียบเทียบตำแหน่งของผลิตภัณฑ์/บริการกับคู่แข่งในตลาด (Positioning)

.....

5.3 กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Model Canvas)

1) Value Propositions (คุณค่าของสินค้า/บริการที่นำเสนอแก่ลูกค้า)

.....

2) Key Activities (กิจกรรมหลักของโครงการ)

.....

3) Key Partners (พันธมิตรทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องในโครงการ)

.....

4) Key Resources (ทรัพยากรหลักที่ใช้ในโครงการ)

.....



5) Customer Segments (กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย)

6) Customer Relationships (กลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า)

7) Channels (ช่องทางการจัดจำหน่าย)

8) Cost Structure (โครงสร้างต้นทุน)

9) Revenue Streams (ประมาณการรายได้)

5.4 กลยุทธ์การขยายตลาด

อธิบายกลยุทธ์ในการขยายตลาด อาทิ 4Ps, 7Ps หรืออื่นๆ.....

5.5 รายได้ย้อนหลัง 3 ปี

พ.ศ.	รายได้ (กำไร/ขาดทุน) บาท
.....	
.....	
.....	

6. ข้อมูลด้านการเงินและการลงทุน

6.1 แผนทางการเงิน (Financial Plan)

6.1.1 ประมาณการต้นทุนและรายได้

ลักษณะสินค้าหรือบริการ:

ประมาณการต้นทุนการผลิต

- ต้นทุนการผลิตต่อหน่วย XX บาท
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร XX บาท

ประมาณการรายได้

- ราคาจำหน่ายต่อหน่วย XX บาท
- กำไรสุทธิต่อหน่วย XX บาท

6.1.2 ประมาณการงบกำไรขาดทุน (Income Statement)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
ปริมาณการขาย (หน่วย)					
อัตราเติบโตเฉลี่ย (%)					
รายได้จากการขาย					
ต้นทุนการผลิต					
กำไรขั้นต้น					
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร					
ค่าเสื่อมราคา					



ดอกเบี้ยจ่าย					
กำไรก่อนหักภาษี					
ภาษี					
กำไรสุทธิ					
กำไรสะสมต้นงวด					
กำไรสะสมปลายงวด					

NPV (ล้านบาท)	IRR (%)	Payback Period (ปี)
-----	-----	-----

6.2 แผนการลงทุนเพื่อขยายผลเชิงพาณิชย์ของโครงการ (เมื่อโครงการนี้สำเร็จแล้ว)

รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน		รวม
	ส่วนของเจ้าของ	สถาบันการเงิน	
1. สินทรัพย์ถาวร	-----	-----	-----
1.1 ที่ดิน	-----	-----	-----
1.2 อาคาร	-----	-----	-----
1.3 เครื่องจักร	-----	-----	-----
1.4 อื่น ๆ	-----	-----	-----
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-----	-----	-----
3. เงินทุนหมุนเวียน	-----	-----	-----
รวม	-----	-----	-----
อัตราส่วน (เงินลงทุนเจ้าของ/เงินกู้)	-----	-----	-----

7. แผนการเงินของโครงการ

รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน		รวม
	ผู้เสนอโครงการ	กองทุนฯ	
1. หมวดค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์			
1.1 -----	-----	-----	-----
2. หมวดค่าทดสอบตลาด			
2.1 -----	-----	-----	-----
3. หมวดค่าการตลาดและประชาสัมพันธ์			
3.1 -----	-----	-----	-----
4. หมวดค่าการทดสอบและการขอรับรองมาตรฐาน			
4.1 -----	-----	-----	-----
5. หมวดค่าที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ			
5.1 -----	-----	-----	-----
รวม	-----	-----	-----
อัตราส่วน	XX.XX %	XX.XX %	100.00%

8. แผนการดำเนินงานของโครงการ

แผนการดำเนินงานในระยะเวลา ----- เดือน

รายละเอียดการดำเนินงาน/กิจกรรม	เดือนที่
--------------------------------	----------



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 1) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)
- 2) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)
- 3) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)

10. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ

10.1 ด้านเศรษฐกิจ

- คาดว่าจะสามารถสร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจได้ประมาณ บาท
- คาดว่าจะสามารถสร้างให้เกิดการจ้างงานเพิ่มขึ้น จำนวน ราย
-

10.2 ด้านสังคม

-
-
-

10.3 ด้านสิ่งแวดล้อม

-
-
-



ข้อตกลง:

- การลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ผู้ขอรับการสนับสนุนขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับนี้ หากภายหลังปรากฏเหตุอันเกิดข้อพิพาทที่เกี่ยวกับโครงการนี้ว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และ/หรือปลอมแปลงเอกสารของผู้อื่น หรือไม่ว่าประการใดก็ตาม ผู้ขอรับการสนับสนุนจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญาแต่เพียงผู้เดียวทั้งนี้ หากโครงการมีความเกี่ยวข้องกับการทดลองกับสัตว์และ/หรือมนุษย์ ผู้เสนอโครงการจะต้องรับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย
- ผู้ขอรับการสนับสนุนขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร และรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารในภายหลังปรากฏว่าไม่มีคุณสมบัติ หรือไม่เป็นอย่างจริงตามที่รับรองไว้ ผู้ขอรับการสนับสนุนยินยอมเสียสิทธิและจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และหากผู้ขอรับการสนับสนุนจงใจรอกข้อความอันเป็นเท็จ อาจเป็นความผิดฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137
- ผู้ขอรับการสนับสนุนขอยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการ/คณะกรรมการ โดยให้ถือเป็นที่สุด



ประทับตรานิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ลงชื่อ ผู้ขอรับการสนับสนุน
(.....)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม