

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมา “ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำแผนยกระดับการดำเนินงาน
เครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมทั้งภาครัฐและเอกชน ให้เป็นเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมการกลั่นกรองผู้ประกอบการ การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการที่เสนอขอรับการสนับสนุนทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ผู้ประกอบการมีโอกาสประสบความสำเร็จในการประกอบธุรกิจได้ดียิ่งขึ้น นั้น

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Fund) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินโครงการจัดสรรเงินสนับสนุนผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม กลุ่มโครงการยูววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสรรเงินสนับสนุนให้แก่ นิสิต นักศึกษา หรือบัณฑิตจบใหม่ และผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ที่มีการพัฒนานวัตกรรมหรือพัฒนาศักยภาพร่วมกับเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow) ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในรูปแบบการสนับสนุนเงินอุดหนุนสมทบบางส่วน (Matching Grant) โดยกองทุนฯ จะดำเนินการร่วมกับเครือข่ายฯ ที่ได้รับการอนุมัติจัดตั้ง จำนวนทั้งสิ้น ๖๙ หน่วยทั่วประเทศ ในการดำเนินกิจกรรมการสรรหา คัดกรอง และบ่มเพาะผู้ประกอบการ เพื่อเข้าร่วมโครงการยูววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเครือข่ายฯ ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าวรวมจำนวน ๕๖ หน่วย โดยแบ่งการดำเนินกิจกรรมฯ เป็น ๒ รอบ คือ รอบที่ ๑/๒๕๖๘ มีเครือข่ายฯ ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๕๐ หน่วย และรอบที่ ๒/๒๕๖๘ มีเครือข่ายฯ ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินกิจกรรมฯ เพิ่มเติมอีกจำนวน ๖ หน่วย

เพื่อให้การดำเนินงานของเครือข่ายฯ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ จึงเห็นควรให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเครือข่ายฯ ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อทำการสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของเครือข่ายฯ พร้อมทั้งสรุปวิเคราะห์ระดับความสำเร็จและประเมินผลการดำเนินงานของเครือข่ายฯ รวมถึงเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาและแนวทางการพัฒนาศักยภาพของแต่ละระดับเครือข่ายฯ เพื่อจัดทำแผนยกระดับการดำเนินงานเครือข่าย (TED Fellow) ที่ร่วมมือกับกองทุนฯ ในการพัฒนาผู้ประกอบการ ซึ่งจะทำให้เครือข่ายฯ สามารถดำเนินงานได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการให้บริการของเครือข่ายฯ

๒.๒ เพื่อติดตามและประเมินศักยภาพในการดำเนินกิจกรรมการสรรหา คัดกรอง และบ่มเพาะผู้ประกอบการ เพื่อเข้าร่วมโครงการยูววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) ของเครือข่ายฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๓ เพื่อนำข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินผล นำมาวิเคราะห์ช่องว่างในการพัฒนา (Gap Analysis) เพื่อเป็นปัจจัยในการจัดทำแผนยกระดับการดำเนินงานเครือข่าย (TED Fellow)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นิสิต/นักศึกษา บัณฑิตจบใหม่ และผู้ประกอบการที่ได้ใช้บริการของเครือข่ายฯ
- ๓.๒ พนักงานกองทุนฯ ที่ได้ดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำแผนยกระดับการดำเนินงาน เครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ จัดทำรายละเอียดวิธีการศึกษา เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ตัวชี้วัดในการประเมินผล และแบบสอบถามที่ใช้สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการใช้บริการของเครือข่ายฯ ได้แก่ กลุ่มนิสิต/นักศึกษา บัณฑิตจบใหม่ และผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการยุววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งผู้ที่ได้รับทุนและไม่ได้รับทุน โดยครอบคลุมในประเด็นต่างๆ อาทิ

- ความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการของเครือข่ายฯ ด้านความเชี่ยวชาญของบุคลากร ที่สามารถให้คำปรึกษาด้านการบ่มเพาะธุรกิจ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกระบวนการขอรับทุน เช่น การนำเสนอโครงการ การจัดทำสัญญารับทุน การเบิกจ่าย และการบริหารสัญญารับทุน เป็นต้น
- ความพึงพอใจต่อผู้เชี่ยวชาญที่ให้คำปรึกษาในการดำเนินธุรกิจของเครือข่ายฯ
- ความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของเครือข่ายฯ
- ความพึงพอใจด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเครือข่ายฯ

๔.๒ จัดทำรายละเอียดวิธีการศึกษา เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ตัวชี้วัดในการประเมินผล และแบบสอบถามที่ใช้สำรวจความพึงพอใจของพนักงานกองทุนฯ ที่มีต่อการดำเนินงานของเครือข่ายฯ ในด้านต่างๆ อาทิ

- ความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้ความร่วมมือของเครือข่ายฯ เช่น ความพร้อมของบุคลากรทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ความสามารถในการบ่มเพาะธุรกิจ และการสนับสนุนผู้ประกอบการในการนำเสนอโครงการ การจัดทำสัญญารับทุน การเบิกจ่าย การบริหารสัญญารับทุน และอื่นๆ
- ความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของเครือข่ายฯ
- ความพึงพอใจด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเครือข่ายฯ

๔.๓ จัดทำกรอบแนวคิดและวิธีการติดตามและประเมินผลศักยภาพในการดำเนินงานของเครือข่ายฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานของกองทุนฯ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ การประเมินผลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

๑) การประเมินผลเชิงปริมาณ ใช้การประเมินผลโดยอาศัยค่าร้อยละ (Percentage)

๒) การประเมินผลเชิงคุณภาพ ใช้การประเมินผลที่ได้จากข้อคำถามปลายเปิด แสดงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

๔.๔ จัดทำสรุปผลทั้งด้านเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ เพื่อจัดระดับศักยภาพของเครือข่ายฯ แต่ละกลุ่มตามระดับคะแนน เพื่อออกแบบแผนการพัฒนาศักยภาพให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเครือข่ายฯ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับแต่ละเครือข่ายฯ

๔.๕ จัดทำแผนยกระดับการดำเนินงานเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow)

๔.๖ จัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจตามข้อ ๔.๑-๔.๒ และรายงานผลการประเมินศักยภาพตามข้อ ๔.๓-๔.๔ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อสร้างความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการให้บริการของเครือข่ายฯ และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงศักยภาพของแต่ละกลุ่มเครือข่าย

๔.๗ จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปผลการประเมินศักยภาพในการดำเนินงานของเครือข่ายฯ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒ ชิ้นงาน

๕. เงื่อนไขการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ห้ามมิให้มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังจากที่กองทุนฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ในกรณีจำเป็นหลีกเลี่ยงไม่ได้ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต้องมีเหตุผลความจำเป็นประกอบพร้อมข้อเสนอใหม่ที่เปรียบเทียบให้เห็นว่าเป็นข้อเสนอที่ดีกว่าเดิมหรืออย่างน้อยไม่ต่างจากข้อเสนอเดิม และต้องไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ ก่อนการดำเนินงาน

๖. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย

๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมกำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นๆ

๗.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๗.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างดังกล่าว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๙๒,๐๐๐.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานครบทั้งสัญญา จำนวน ๒ งวด ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่งจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ (สี่สิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow) ภายในระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบแผนงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในระยะเวลา ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๑๐. การกำหนดปริมาณงานและระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานครบทั้งสัญญา จำนวน ๒ งวด ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา/ใบสั่งจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามรายละเอียด ดังนี้

๑๐.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแบบรวมเล่ม จำนวน ๒ ชุด โดยมีเนื้อหาและข้อมูลครอบคลุมรายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมดในข้อ ๔

๑๐.๒ ผลการดำเนินงานในรูปแบบอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

- ไฟล์รายงานสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบ Word Document และ PDF
- ไฟล์รูปภาพและอินโฟกราฟิกทั้งหมดที่จัดทำขึ้นในระหว่างการทำงาน

๑๑. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกองทุนฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ และ/หรือไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากกองทุนฯ

๑๒. การรับประกัน

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานนี้ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อยแล้ว หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยเร็ว โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กองทุนฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐
 - เกณฑ์การพิจารณาด้านราคา จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐
- โดยกำหนดค่าน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค มีรายละเอียดดังนี้

ข้อที่	เกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค	คะแนน
๑	วิธีการบริหาร กรอบแนวคิดการดำเนินงาน	๖๐
	๑.๑ แผนงานที่เสนอมีความครบถ้วนและสอดคล้องของกับวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และขอบเขตการดำเนินงาน นำเสนอรายละเอียดวิธีการศึกษา เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์ ข้อมูล ตัวชี้วัดในการประเมินผล ครบถ้วน (๒๐ คะแนน)	
	๑.๒ นำเสนอแนวคิดและรูปแบบในการดำเนินการฯ มีความน่าสนใจ และตอบโจทย์ ความต้องการของกองทุนฯ (๒๐ คะแนน)	
	๑.๓ มีแผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการที่ชัดเจน และการจัดระบบการบริหารงานที่เหมาะสม (๒๐ คะแนน)	
๒	ผลงานและประสบการณ์	๔๐
	๓.๑ หน่วยงานมีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และจำนวนผลงานคุณภาพที่ผ่านมา ที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงานตาม TOR และมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) (๒๐ คะแนน)	
	๓.๒ บุคลากรและทีมงานมีคุณวุฒิ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงานตาม TOR และมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) (๒๐ คะแนน)	
รวม		๑๐๐

๑๓.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาทั้งข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา โดยพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนรวมสุดท้ายสูงสุด

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องเตรียมเอกสารการนำเสนอ (Presentation) เพื่อบรรยายสรุปและนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม รายละเอียดการนำเสนอจะต้องจัดทำขึ้นตามเอกสาร กำหนดการพิจารณาจัดทำรายละเอียดไม่เกิน ๑๕ นาที (รวมเวลาในการชี้แจงของคณะกรรมการฯ ๑๐ นาที) และจะต้องดำเนินการนำเสนอตามกำหนดการที่ได้รับแจ้งโดยคณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาจากคุณภาพของผู้เสนอราคาและความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ รวมถึงการนำเสนอในครั้งนี้เพื่อให้ได้ข้อเสนอที่เหมาะสมที่สุด อันจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานหากคณะกรรมการเห็นว่าข้อเสนอใดไม่เหมาะสมก็จะพิจารณาคัดเลือกและปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่สมบูรณ์ที่สุด และผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๑๔. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ๖๐ (หกสิบ) วัน

๑๕. ค่าปฏิบัติงานจ้าง

ในการส่งมอบงานดังกล่าว หากเกิดความล่าช้า กองทุนฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยฝ่ายพัฒนาโครงการ (งานพัฒนาธุรกิจ)

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ผู้ประสานงาน: นางสาวสาวิตรี กระจำงศ์วิทย์

(หัวหน้างานพัฒนารัฐกิจ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาโครงการ)
โทรศัพท์: ๐๖-๒๖๐๓-๓๔๒๗ อีเมล: sawitree.k@mhesi.go.th

ผู้กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference: TOR)


(นางสาวสาวิตรี กระจ่างศิवालย์)
หัวหน้างานพัฒนารัฐกิจ
รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาโครงการ


(นายนนท์ธีรภัทร แนวเนื่อง)
หัวหน้างานอำนวยการ

พริษา บุญถาวร
(นางสาวพริษา บุญถาวร)
พนักงานพัฒนารัฐกิจอาวุโส