

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างเหมาโครงการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับ
การสนับสนุนทุนจากกองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation-Based Enterprise Development Fund: TED Fund) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนทางการเงิน ทั้งด้านการดำเนินธุรกิจและพัฒนาศักยภาพ เพื่อช่วยลดภาระความเสี่ยงด้านการลงทุนทางธุรกิจของผู้ที่ต้องการประกอบธุรกิจบนพื้นฐานของเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาและผู้ประกอบการรายใหม่ ที่ต้องการพัฒนาให้เกิดผลิตภัณฑ์ (Product) บริการ (Service) หรือรูปแบบทางธุรกิจ (Business Model) ใหม่ ซึ่งครอบคลุมกระบวนการวางแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ พิสูจน์ความเป็นไปได้ทางการตลาด การจัดทำแผนธุรกิจ การพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบและวิศวกรรม การทดลองผลิตในระดับอุตสาหกรรม การทดสอบและขอรับรองมาตรฐาน การเสาะหาลูกค้าหรือตลาดใหม่ และการทดสอบตลาด รวมทั้งสนับสนุนนวัตกรรมจัดการเพื่อให้ธุรกิจสามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้จริงเป็นรูปธรรม

ปัจจุบันกองทุนฯ ได้ดำเนินงานด้านการให้ทุนสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ในประเทศ ทั้งในกลุ่มของผู้ประกอบการ SMEs SEs และ Startups ให้สามารถดำเนินธุรกิจบนฐานขององค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยผ่านการดำเนินงานของ ๓ กลุ่มโครงการ ประกอบด้วย

- ๑) TED Youth Startup (ยุววิสาหกิจเริ่มต้น) โปรแกรม Ideation (IDEA) และ Prove of concept (POC)
- ๒) TED Market Scaling up (TMS)
- ๓) Startup for Startup (SfS)

ดังนั้น เพื่อให้ทราบถึงความคุ้มค่าในการสนับสนุนทุนโครงการนวัตกรรมที่เกิดจากการสนับสนุนของกองทุนฯ ทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม ในครั้งนี้จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ที่มีการปิดโครงการโดยสมบูรณ์ จำนวนทั้งสิ้น ๓๔๕ โครงการ ผ่านโครงการ TED Youth Startup (ยุววิสาหกิจเริ่มต้น) โปรแกรม Ideation และ Prove of concept (POC) ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกองทุนฯ อีกทั้งก็เพื่อที่จะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เป็นแนวทางในการวิเคราะห์และพัฒนากิจการบริหารจัดการแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) โครงการนวัตกรรม (Innovation Project Portfolio Management: IPPM) ของกองทุนฯ เพื่อยกระดับระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศในระยะต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และศึกษาผลกระทบที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนระบบนิเวศนวัตกรรมของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าจำนวน ๓๑๕ โครงการ

๒.๒ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ ตลอดจนศึกษาปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลให้โครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้

๒.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลผลกระทบของโครงการนวัตกรรม ที่จะนำไปใช้เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) โครงการนวัตกรรมของกองทุนฯ เพื่อยกระดับระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศในระยะต่อไป

๒.๔ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ ประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนฯ และปิดโครงการอย่างสมบูรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

๒.๕ เพื่อจัดทำข้อมูลและข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ ซึ่งได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้ปิดโครงการอย่างสมบูรณ์แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓๑๕ โครงการ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ดำเนินการสำรวจและประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนฯ และดำเนินการปิดโครงการอย่างสมบูรณ์แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ โดยการประเมินผลความคุ้มค่า ให้ยึดหลักการตามแนวทางของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ ๒) ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ และ ๓) ผลกระทบ รวมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมสำคัญของกองทุนฯ ให้มีการสร้างมูลค่าเพิ่มและผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมที่สูงขึ้น

๕.๒ ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลมูลค่าภาษีเงินได้นิติบุคคลของโครงการที่สามารถสร้างรายได้ให้กับผู้ประกอบการและเกิดการเสียภาษีในปีบัญชี ๒๕๖๗ วิเคราะห์หาสาเหตุและปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเกิดรายได้ และค่าใช้จ่ายของโครงการนวัตกรรม เชื่อมโยงไปถึงการเสียภาษีของผู้ประกอบการ

๕.๓ จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) เพื่อสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) กับกลุ่มผู้ประกอบการผ่านการลงพื้นที่ จำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง พื้นที่ละอย่างน้อย ๔ โครงการ เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สำหรับใช้ในการคำนวณผลกระทบของโครงการนวัตกรรมทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลให้โครงการนวัตกรรมที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนฯ และดำเนินการปิดโครงการอย่างสมบูรณ์แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้

๕.๔ จัดทำอินโฟกราฟิก (Infographic) อย่างน้อย ๕ ชิ้นงาน และคลิปวิดีโอผลงานสำคัญในรูปแบบภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที

๕.๕ จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการฯ ที่ประกอบด้วย

๑) ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ

๒) แนวทาง/วิธีการประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการฯ ที่เลือกใช้

๓) ร้อยละของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ นำเสนอผลการศึกษาระทบเชิงเศรษฐกิจ

และสังคม

๔) ข้อเสนอแนะ สำหรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๕. เงื่อนไขการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ห้ามมิให้มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังจากที่กองทุนฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ในกรณีจำเป็นหลีกเลี่ยงไม่ได้ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต้องมีเหตุผลความจำเป็นประกอบพร้อมข้อเสนอใหม่ที่เปรียบเทียบให้เห็นว่าเป็นข้อเสนอที่ดีกว่าเดิมหรืออย่างน้อยไม่ต่างจากข้อเสนอเดิม และต้องไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ ก่อนการดำเนินงาน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินงานภายใน ๒๔๐ (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง

๗. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีหัก ณ ที่จ่ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว

๘. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่กองทุนฯ ณ วันประกาศประกวดอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๘.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างดังกล่าว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๔๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

๙. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report) พร้อมทั้งจัดทำรายงานฯ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด และลง Thumb Drive ในรูปแบบของ word และ pdf จำนวน ๓ ชุด ซึ่งต้องมีสาระสำคัญในประเด็นต่อไปนี้

(๑) แผนการดำเนินงานของโครงการ (action plan)

(๒) กรอบแนวทางการสำรวจและประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม (Impact) จากการทำโครงการของกองทุนฯ พร้อมเครื่องมือในการสำรวจ

(๓) โครงร่างของเนื้อหาที่จะปรากฏในรายงานฉบับสมบูรณ์

(๔) นำเสนอรายละเอียดตามที่กำหนดในข้อ (๑) - (๓) ต่อคณะกรรมการตรวจรับงาน

๙.๒ งวดที่ ๒ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) พร้อมทั้งจัดทำรายงานฯ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด และลง Thumb Drive ในรูปแบบของ word และ pdf จำนวน ๓ ชุด ซึ่งต้องมีสาระสำคัญในประเด็นต่อไปนี้

(๑) ร่างผลการสำรวจและประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม (Impact) จากการทำโครงการของกองทุนฯ ฉบับสมบูรณ์

(๒) ผลการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) จากการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) ฉบับสมบูรณ์

(๓) ร่างอินโฟกราฟิก (Infographic) และร่างคลิปวิดีโอผลงานสำคัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที

(๔) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมถึงประเด็นความต้องการของกลุ่มลูกค้าและ/หรือกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ได้จากการสำรวจ และการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) ที่ได้จากการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) ฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งข้อเสนอแนะ สำหรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

(๕) นำเสนอรายละเอียดตามที่กำหนดในงวดที่ ๒ ข้อ (๑) - (๔) ต่อคณะกรรมการตรวจรับงาน

๙.๓ งวดที่ ๓ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมทั้งจัดทำรายงานฯ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด และลง Thumb Drive ในรูปแบบของ word และ pdf จำนวน ๓ ชุด รวมทั้งจัดทำ QR Code ซึ่งต้องมีสาระสำคัญในประเด็นต่อไปนี้

(๑) รายงานสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

(๒) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย

(๒.๑) ผลการสำรวจและประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม (Impact) จากการทำโครงการของกองทุนฯ ฉบับสมบูรณ์

(๒.๒) ผลการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) จากการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) ฉบับสมบูรณ์

(๒.๓) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมถึงประเด็นความต้องการของกลุ่มลูกค้า และ/หรือกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ได้จากการสำรวจ และการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) ที่ได้จากการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) ฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งข้อเสนอแนะ สำหรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินงานของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

(๓) คลิปวิดีโอผลงานสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที

(๔) สรุปผลการปฏิบัติงานและเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เช่น แบบสอบถามที่ใช้ รวมถึงข้อมูลดิบใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และสรุปผลการลงพื้นที่เพื่อเยี่ยมชมการดำเนินงานในโครงการที่สำคัญ ของกองทุนฯ เป็นต้น

(๕) นำเสนอรายละเอียดตามที่กำหนดในงวดที่ ๓ ข้อ (๑) - (๔) ต่อคณะกรรมการตรวจรับงาน

(๖) นำเสนอผลการสำรวจและประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม (Impact) จาก การดำเนินงานโครงการของกองทุนฯ และคลิปวิดีโอผลงานสำคัญ รวมทั้งข้อเสนอแนะ สำหรับใช้ในการพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น ต่อคณะผู้บริหารของ กองทุนฯ

๑๐. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๓ (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ตามการกำหนดปริมาณงานและระยะเวลาส่งมอบงานในข้อ ๙.๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานว่า ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ตามการกำหนดปริมาณงานและระยะเวลาส่งมอบงานในข้อ ๙.๒ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานว่า ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผล การดำเนินงานตามการกำหนดปริมาณงานและระยะเวลาส่งมอบงานในข้อ ๙.๓ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิเห็นชอบและได้ตรวจรับ มอบงานว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๑. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตก เป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกองทุนฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบและ/หรือไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสารและรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากกองทุนฯ

๑๒. การรับประกัน

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานนี้ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยเร็ว โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กองทุนฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐
 - เกณฑ์การพิจารณาด้านราคา จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐
- โดยกำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค มีรายละเอียดดังนี้

- เกณฑ์ทางด้านเทคนิค จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ โดยเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค มีรายละเอียดดังนี้

ข้อที่	เกณฑ์การพิจารณาทางด้านเทคนิค	คะแนน
๑	วิธีการและกลยุทธ์ในการดำเนินงาน	๕๐
	๑.๑ นำเสนอแนวคิด และวิธีการทำงาน (Conceptual and Methodology Approach) รวมถึงเครื่องมือที่เหมาะสม มีความคิดสร้างสรรค์ และกระบวนการทำงานมีความครบถ้วน และถูกต้องตรงตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของ TOR	๒๐
	๑.๒ มีแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานโดยละเอียดพร้อมกำหนดระยะเวลาการดำเนินโครงการ	๒๐
	๑.๓ มีความสามารถในการให้ข้อเสนอแนะทางด้านเทคนิคที่ช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพในการบริหารงานมากที่สุด รวมทั้งตอบคำถามได้ชัดเจน และตรงประเด็น	๑๐
๒	ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ	๓๐
	๒.๑ ประสบการณ์ในการประเมินองค์กร และ/หรือด้านการให้คำปรึกษา การประเมินโครงการ และ/หรือด้านการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม (Impact) ในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา	๑๕
	๒.๒ จำนวนผลงานที่มีลักษณะงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของ TOR	๑๕
๓	ศักยภาพผลงานและบุคลากร	๒๐
	๓.๑ ศักยภาพและประสบการณ์ของบุคลากร	๑๐
	๓.๒ ความพร้อมของบุคลากรและทีมงานในแต่ละด้าน เช่น การประสานงานเพื่อติดตามข้อมูล การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล และการจัดทำรายงานผลการศึกษารวมถึงอินโฟกราฟิก เป็นต้น	๑๐

- เกณฑ์ทางด้านราคา จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐ โดยกำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๑๓.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้แล้ว

๑๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาทั้งข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา โดยพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนรวมสุดท้ายสูงสุด โดยให้ผู้เสนอราคาจัดเตรียมนำเสนอผลงานด้านเทคนิคและด้านราคาต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ผ่านช่องทาง Onsite หรือ Online โดยทางหน่วยงานจะแจ้งวันนำเสนอให้ทราบหลังจากวันที่ยื่นเสนอราคา

ทั้งนี้ผลการพิจารณาการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ถือเป็นที่สุด

๑๔. กำหนดยื่นราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาอย่างน้อย ๖๐ วัน

๑๕. ค่าปรับงานจ้าง

ในการส่งมอบงานดังกล่าว หากเกิดความบกพร่องในงาน กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดย ฝ่ายติดตามและประเมินผล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ผู้ประสานงาน: นางสาววิวรรณ ชูซึ้ง (พนักงานนโยบายและแผนอาวุโส)

โทรศัพท์: ๐-๒๓๓๓-๓๗๐๐ ต่อ ๔๐๗๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: rawiwan.c@mhesi.go.th

ผู้กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference: TOR)

.....
นางสุดา

(นางหงษ์สุดา สอนกลิ่น)

ประธานกรรมการ

.....
วิษณุ

(นายวิษณุ ไชยฉกรรจ์)

กรรมการ

.....
วิวรรณ

(นางสาววิวรรณ ชูซึ้ง)

กรรมการ