

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างเหมาดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
และภาคีเครือข่ายพันธมิตร (TED รุ่นที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation-Based Enterprise Development Fund) หรือ TED Fund กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการ ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาศักยภาพ และการตลาด เพื่อช่วยลดภาระความเสี่ยงด้านการลงทุนทางธุรกิจของผู้ประกอบการที่ต้องการประกอบธุรกิจบนพื้นฐานของ เทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยจากการดำเนินงานที่ผ่านมา กองทุนฯ ได้ดำเนินโครงการจัดสรรเงินสนับสนุน ผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ทั้งในกลุ่มของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startups) ใน ๑๑ กลุ่มโครงการ ประกอบด้วย

- ๑) TED Fund Public Batch ๑
- ๒) TED Fund Public Batch ๒
- ๓) TED Fund Public Batch ๓
- ๔) เครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ (รุ่นที่ ๑)
- ๕) เครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ (รุ่นที่ ๒)
- ๖) เครือข่าย ปริญญาโท-ปริญญาเอก (รุ่นที่ ๑)
- ๗) เครือข่าย ปริญญาโท-ปริญญาเอก (รุ่นที่ ๒)
- ๘) Thailand MED TECH Excellence Fund (TMTE)
- ๙) Research Gap Fund – TED Fund
- ๑๐) ยุววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) โปรแกรม IDEA
- ๑๑) ยุววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) โปรแกรม POC
- ๑๒) โครงการส่งเสริมการขยายตลาดและธุรกิจของผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Market Scaling Up)

นอกจากกองทุนฯ จะมุ่งสนับสนุนผู้ประกอบการแล้ว ในปัจจุบันกองทุนฯ ยังได้มีการจัดตั้งหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนให้เป็นเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ หรือ TED Fellow โดยมีบทบาทหน้าที่ในการสรรหา ผู้ประกอบการสำหรับเข้าร่วมโครงการสนับสนุนทุน และกองทุนฯ ยังมุ่งสร้างโอกาสในการให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนทุนได้พบปะกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ รวมถึงผู้เชี่ยวชาญ พี่เลี้ยง (Mentor) และนักลงทุน ทั้งใน กลุ่ม Angel Investor, Venture Capital (VC) และ Corporate Venture Capital (CVC) รวมถึงหน่วยงาน สนับสนุนผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ซึ่งจะเป็นศูนย์กลางที่สำคัญใน การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ ความคิดเห็น สถานะการดำเนินธุรกิจ และโอกาสทางธุรกิจ

เพื่อพัฒนาระบบนิเวศของวิสาหกิจเริ่มต้นให้มีความเข้มแข็ง พร้อมเชื่อมโยงให้เกิดเครือข่ายธุรกิจ เทคโนโลยีและนวัตกรรมจากทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มจำนวนการลงทุนและโอกาสเติบโตของ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนจาก กองทุนฯ จึงได้วางแผนดำเนินการ “จ้างเหมาดำเนินงานโครงการส่งเสริม ศักยภาพและพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่าย (TED รุ่นที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ตามมาตรฐานสากลแก่ผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่ายพันธมิตร และเชื่อมโยงให้เกิดเครือข่ายใหม่ระหว่างกองทุนฯ, ผู้ประกอบการที่ได้รับการ สนับสนุนจากกองทุนฯ, กลุ่ม Angel Investor/ Venture Capital (VC)/ Corporate Venture Capital (CVC) รวมถึงหน่วยงานสนับสนุนผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ผ่านการจัดกิจกรรมสัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ ความรู้หรือกิจกรรมสร้างเครือข่าย ซึ่งโครงการดังกล่าวมีความสำคัญเป็นอย่างมากต่อการพัฒนาศักยภาพองค์ ความรู้ในการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ และส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายของธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ สามารถเริ่มต้นธุรกิจ ตลอดจนสามารถเติบโตได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนทุน ได้มีโอกาส สร้างเครือข่ายพันธมิตรในระบบนิเวศ วิสาหกิจเริ่มต้น เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ร่วมกันได้ในอนาคต

๒.๒ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้คำแนะนำระหว่างผู้ประกอบการด้วยกัน และหน่วยงาน ภาคีเครือข่ายพันธมิตร

๒.๓ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ มีองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจและมี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพิ่มขีดความสามารถให้แก่ธุรกิจ

๒.๔ เพื่อให้ผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่ายพันธมิตร ได้รับทราบถึงบทบาท ของกองทุนฯ ที่มีต่อการพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ในประเทศไทย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกอบการที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ

๓.๒ ผู้บริหารระดับสูงหรือเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และนักลงทุนในประเทศไทย

๓.๓ หน่วยงานเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow)

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่าย (TED รุ่นที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ โดยต้องดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วงตามรายละเอียดของ กิจกรรม ดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรมที่ครอบคลุมทั้งโครงการและแผนการปฏิบัติการ (Action Plan) สำหรับโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่าย (TED รุ่นที่ ๑) ในรูปแบบออฟไลน์ ระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำเนื้อหาหลักสูตร และ/หรือกิจกรรม ให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับการสร้างโอกาสทางธุรกิจ, การพัฒนาธุรกิจให้ตรงกับความต้องการของตลาด, การเปลี่ยนแปลง ของธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม และ/หรือกิจกรรมเชื่อมโยงให้เกิดเครือข่ายธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม

เป็นต้น ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงเนื้อหาได้ตามความเหมาะสม และนำเสนอให้กองทุนฯ เห็นชอบก่อนการดำเนินงาน

๔.๒ ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนด รวมถึงจัดทำแบบสอบถามและประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๓ จัดทำคู่มือ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอกับผู้เข้าร่วมโครงการฯ รวมถึงเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องการกับประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๔.๔ ดำเนินการจัดหาผู้ดำเนินรายการ วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง หรือเจ้าของธุรกิจที่ประสบความสำเร็จมาให้ความรู้ให้ตรงกับเนื้อหาที่กองทุนฯ กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการติดต่อประสานงาน พร้อมอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาของการจัดกิจกรรมให้กับวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร (ถ้ามี) รวมถึงค่าตอบแทนวิทยากร

๔.๕ จัดหาสถานที่จัดกิจกรรมในต่างจังหวัด พร้อมตกแต่งสถานที่ให้สะท้อนถึงอัตลักษณ์ของโครงการและกองทุนฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ

๔.๖ จัดหาที่พักที่เหมาะสม โดยจัดหาอาหารไม่น้อยกว่า ๘ มื้อ พร้อมอาหารว่างไม่น้อยกว่า ๔ มื้อ และจัดเตรียมพาหนะสำหรับรับ-ส่งให้กับผู้ดำเนินรายการ วิทยากร และผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ

๔.๗ ดำเนินกิจกรรมสร้างเครือข่าย (Networking Night) จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทำความรู้จักซึ่งกันและกัน

๔.๘ เชิญชวนผู้ประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ ตามรายชื่อที่กองทุนฯ กำหนด และตัวแทนหน่วยงานร่วมลงทุน และ/หรือตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบนิเวศของวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าร่วมโครงการฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่เกิน ๕๐ ราย

๔.๙ จัดเก็บภาพนิ่งและวิดีโอบรรยากาศการดำเนินงานโครงการฯ พร้อมตัดต่อวิดีโอให้เหมาะสม โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที

๔.๑๐ จัดทำสื่อที่สื่อถึงอัตลักษณ์ของโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น และจัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๕. เงื่อนไขการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ห้ามมิให้มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังจากที่กองทุนฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ในกรณีจำเป็นหลีกเลี่ยงไม่ได้ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต้องมีเหตุผลความจำเป็นประกอบพร้อมข้อเสนอใหม่ที่เปรียบเทียบให้เห็นว่าเป็นข้อเสนอที่ดีกว่าเดิมหรือน้อยไม่ต่างจากข้อเสนอเดิม และต้องไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ ก่อนการดำเนินงาน

๖. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย

๗. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมกำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

๗.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างดังกล่าว ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา หรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

๗.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง

๙. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

๙.๑ รายงานแผนการดำเนินงานโครงการฯ ซึ่งประกอบด้วย แนวคิดในการจัดกิจกรรม รูปแบบของงาน และกิจกรรมภายในงาน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย

๙.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ซึ่งประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการและเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการฯ และผลการจัดกิจกรรมทั้งหมดในโครงการฯ ได้แก่ ภาพนิ่งและคลิปวิดีโอกิจกรรมทั้งหมด ผลประเมินการจัดกิจกรรม และผลการประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมงาน

๑๐. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง หลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานแผนการดำเนินงานโครงการฯ ตามรายละเอียดข้อ ๙.๑ ภายในระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามรายละเอียดข้อ ๙.๒ ภายในระยะเวลา ๙๐ (เก้าสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๑๑. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกองทุนฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ และ/หรือไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากกองทุนฯ

๑๒. การรับประกัน

เมื่องานแล้วเสร็จสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างแล้ว หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานนี้ภายในกำหนด ๖๐ (หกสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยเร็ว โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กองทุนฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐
 - เกณฑ์การพิจารณาด้านราคา จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐
- โดยกำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค มีรายละเอียดดังนี้

ข้อที่	เกณฑ์การพิจารณาทางด้านเทคนิค	คะแนน
๑	แผนการดำเนินงาน เทคนิควิธี และความเป็นไปได้ของโครงการ	๔๐
	๑.๑ แผนการดำเนินงานและแนวคิดมีความชัดเจน ครบถ้วน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ	๑๕
	๑.๒ เนื้อหาหลักสูตรมีความสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีการใช้กลยุทธ์ และ/หรือเทคนิควิธี เครื่องมือที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม	๒๐
	๑.๓ มีแผนสำรองหรือแผนฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้เสร็จเรียบร้อย	๕
๒	รูปแบบการนำเสนอ	๓๕
	๒.๑ เนื้อหาครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนด (TOR)	๑๕
	๒.๒ ความโดดเด่นและความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอรูปแบบกิจกรรม	๑๐
	๒.๓ สามารถให้ข้อเสนอแนะทางด้านเทคนิคที่ช่วยให้การดำเนินกิจกรรมมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑๐
๓	ศักยภาพผลงานและบุคลากร	๒๕
	๓.๑ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และผลงานคุณภาพที่ผ่านมา	๑๕
	๓.๒ ความพร้อมของบุคลากรและทีมงานในแต่ละด้าน ได้แก่ การประสานงาน การจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการต่างๆ	๑๐
รวม		๑๐๐

๑๓.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาทั้งข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา โดยพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนรวมสุดท้ายสูงสุด

๑๓.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดเตรียมเอกสารการนำเสนอ (Presentation) เพื่อบรรยายสรุปและนำเสนอรูปแบบการดำเนินการโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่าย (TED รุ่นที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ โดยรายละเอียดการนำเสนอจะต้องตรงกับที่เสนอในเอกสารกับคณะกรรมการจัดจ้างฯ รายละเอียดไม่เกิน ๑๕ นาที (รวมเวลาในการซักถามของคณะกรรมการฯ ๕ นาที) โดยกองทุนฯ จะแจ้งรูปแบบการนำเสนอให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวความคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด และคณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด และผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๑๔. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ๖๐ (หกสิบ) วัน

๑๕. ค่าปรับงานจ้าง

ในการส่งมอบงานดังกล่าว หากเกิดความล่าช้า กองทุนฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร และฝ่ายพัฒนาโครงการ
กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
นายวรุตม์ กิ่งเล็ก (พนักงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรอาวุโส)
โทรศัพท์: ๐๒-๓๓๓๓-๗๐๐๐ ต่อ ๔๐๗๕

ผู้กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference: TOR)

(นางสาวศิวินันท์ หมุนสิงห์)

ผู้อำนวยการฝ่ายติดตามและประเมินผล

ประธาน

(นางสาวศุทธหทัย โกชนากรณ์)

หัวหน้างานนโยบายและแผนติดตามและประเมินผล

กรรมการ

(นายวรุตม์ กิ่งเล็ก)

พนักงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรอาวุโส

กรรมการ

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาคีเครือข่ายพันธมิตร (TED รุ่นที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๑,๙๙๙,๔๑๑ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบเอ็ดบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท เอ็มสไปร์ จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท นิวเมอร์ลิน จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท เจโนไซส์ จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นางสาวศิวพันธ์ ทุมสิงห์ ผู้อำนวยการฝ่ายติดตามและประเมินผล ประธานกรรมการ 
 - ๖.๒ นางสาวศุทธหทัย โกชนากรณ์ หัวหน้างานนโยบายและแผนฯ กรรมการ 
 - ๖.๓ นายวรุฒ กิ่งเล็ก พนักงานประชาสัมพันธ์ฯ อาวุโส กรรมการ 