

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)

การจ้างเหมา “โครงการส่งเสริมการขยายตลาดและธุรกิจของผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่มีศักยภาพ (TED Market Scaling Up) ปี ๒๕๖๔”

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation-Based Enterprise Development Fund) หรือ TED Fund กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาศักยภาพ และการตลาด เพื่อช่วยลดภาระความเสี่ยงด้านการลงทุนทางธุรกิจของผู้ประกอบการที่ต้องการประกอบธุรกิจบนพื้นฐานของ เทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยจากการดำเนินงานที่ผ่านมา กองทุนฯ ได้ดำเนินโครงการจัดสรรเงินสนับสนุนผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ทั้งในกลุ่มของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startups) ใน ๑๑ กลุ่มโครงการ ประกอบด้วย

- ๑) TED Fund Public Batch ๑
- ๒) TED Fund Public Batch ๒
- ๓) TED Fund Public Batch ๓
- ๔) เครือข่ายอุทยานวิทย์ฯ (รุ่นที่ ๑)
- ๕) เครือข่ายอุทยานวิทย์ฯ (รุ่นที่ ๒)
- ๖) เครือข่าย ป.โท-ป.เอก (รุ่นที่ ๑)
- ๗) เครือข่าย ป.โท-ป.เอก (รุ่นที่ ๒)
- ๘) Thailand MED TECH Excellence Fund (TMTE)
- ๙) Research Gap Fund – TED Fund
- ๑๐) ยุววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) โปรแกรม IDEA
- ๑๑) ยุววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup) โปรแกรม POC

ปัจจุบันมีโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วจำนวนหนึ่ง และพบว่ามีผลงานนวัตกรรมทั้งในรูปแบบของ ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีศักยภาพ แต่ผู้ประกอบการยังขาดโอกาสในการต่อยอดและเงินทุนในการขยายตลาดและ ธุรกิจ โดยเฉพาะในช่วงที่ผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาดในระยะเริ่มต้น ซึ่งต้องมีกลยุทธ์และกระบวนการเพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการเป็นสิ่งที่รู้จักและเข้าถึงกลุ่มลูกค้า นักลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจได้มากขึ้น

กองทุนฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการให้สามารถเติบโตได้อย่าง ก้าวกระโดดและต่อเนื่อง อนึ่ง ก็เพื่อเป็นการผลักดันผลงานนวัตกรรมที่พัฒนาแล้วเสร็จภายใต้การสนับสนุนของ กองทุนฯ ให้สามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้ ด้วยเหตุนี้ กองทุนฯ พิจารณาแล้วจึงเห็นควรให้ดำเนินงานจ้างเหมา “โครงการส่งเสริมการขยายตลาดและธุรกิจของผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีศักยภาพ (TED Market Scaling Up) ปี ๒๕๖๔” เพื่อให้เป็นอีกกลไกหนึ่งในการสนับสนุนผู้ประกอบการให้สามารถขับเคลื่อน และนำผลงานนวัตกรรมไปสู่การขยายผล เพื่อสร้างผลกระทบทั้งทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่ประเทศได้ และ เพื่อให้การสร้างธุรกิจของผู้ประกอบการบรรลุตามวัตถุประสงค์และสามารถเติบโตได้อย่างเข้มแข็ง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพด้านการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการที่เคยได้รับการจัดสรรเงิน สนับสนุนจากกองทุนฯ และเตรียมความพร้อมให้แก่ธุรกิจในการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ

๒.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ ผ่านกิจกรรมการแนะนำธุรกิจและผลงานนวัตกรรมไปยังกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงนักลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจ อื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ ผู้ประกอบการที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ
- ๓.๒ นักลงทุนที่มีความสนใจในธุรกิจหรือผลงานนวัตกรรม
- ๓.๓ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีพันธกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผลงานนวัตกรรม ให้สามารถขยายตลาดได้ทั้งในและต่างประเทศ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กองทุนฯ กำหนด และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตลอดทั้งโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ จัดกิจกรรมการบ่มเพาะผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในด้านการขยายตลาดและธุรกิจ

การบ่มเพาะผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม เป็นกิจกรรมที่จะทำให้ผู้ประกอบการได้เรียนรู้ อย่างเป็นระบบในการสร้างแนวคิด การวางแผน และเพิ่มพูนศักยภาพการแข่งขันเชิงพาณิชย์ของสินค้าและบริการ นวัตกรรมที่พัฒนาเสร็จสิ้นแล้ว ให้สามารถขยายตลาดได้ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ โดยผู้รับจ้างจะต้อง ดำเนินงานต่างๆ ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดและนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มี ประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๔.๑.๒ จัดเตรียมทีมงานที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในการจัดอบรม โดยจัดทำโครงสร้าง ทีมงานเพื่อการบริหารจัดการโครงการ โดยระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ เช่น ผู้อำนวยการโครงการ ผู้จัดการส่วนงานวิชาการ และผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ เป็นต้น

๔.๑.๓ จัดเตรียมหลักสูตรการบ่มเพาะผู้ประกอบการ โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องส่งเสริมให้ ผู้ประกอบการได้เรียนรู้การทำแผนการตลาด การสร้างแบรนด์ การทำตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การตลาดสมัยใหม่ กลยุทธ์ในการขยายธุรกิจ และ/หรือหัวข้ออื่นๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านธุรกิจ และการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๔ จัดหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่อบรมและสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ได้ดี พร้อมทั้งให้คำตอบแทนวิทยากรตามความเหมาะสม

๔.๑.๕ จัดเตรียมฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ

๔.๑.๖ จัดเตรียมสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม

๔.๑.๗ ทำการประชาสัมพันธ์และติดต่อผู้ประกอบการเพื่อทาบทามให้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๑.๘ จัดเตรียมระบบการลงทะเบียน และประสานงานกับผู้ประกอบการในการลงทะเบียน

๔.๑.๙ จัดหาพิธีกรในการดำเนินกิจกรรม

๔.๑.๑๐ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อประสานงาน ดูแล นัดหมาย ติดตาม และแจ้งข่าวให้แก่ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่กองทุนฯ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด โดยจะต้องปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์

๔.๑.๑๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ

๔.๑.๑๒ ทำการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ประกอบการ และสำรวจเป้าหมายหรือความต้องการของผู้ประกอบการในการขยายตลาดหรือธุรกิจ ภายหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม

๔.๑.๑๓ สนับสนุนกองทุนฯ ในการคัดกรองผู้ประกอบการที่มีศักยภาพ เพื่อจัดทำรายละเอียดผลงานนวัตกรรมสำหรับใช้ในกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป

๔.๒ จัดทำรายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ

๔.๒.๑ จัดทำแผนการพัฒนารฐานข้อมูลและระบบเพื่อใช้เป็นช่องทางสื่อสารระหว่างผู้ประกอบการเจ้าของผลงานนวัตกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

๔.๒.๒ ติดต่อประสานกับผู้ประกอบการและกองทุนฯ เพื่อจัดทำรายละเอียดผลงานนวัตกรรม ทั้งในรูปแบบของเอกสารและรูปภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ผลงาน และวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน

๔.๒.๓ จัดเตรียมระบบที่จะใช้เป็นช่องทางสื่อสารระหว่างผู้ประกอบการเจ้าของผลงานนวัตกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักลงทุนที่มีความสนใจในธุรกิจหรือผลงานนวัตกรรม และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีพันธกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผลงานนวัตกรรมให้สามารถขยายตลาดได้ทั้งในและต่างประเทศ โดยระบบดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๒.๓.๑ สามารถใช้งานได้บนเว็บไซต์ โดยต้องรองรับการแสดงผลแบบ Responsive Design ได้บนเว็บเบราว์เซอร์ต่างๆ ได้แก่ Google Chrome, Firefox และ Safari บนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ต ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows, Mac OS, iOS และ Android

๔.๒.๓.๒ สามารถแสดงรายการผลงานนวัตกรรมของผู้ประกอบการ โดยผู้ใช้งานสามารถลงทะเบียน ล็อกอิน และเข้าใช้งานเพื่อเลือกดูผลงานนวัตกรรมได้ เลือกเก็บไว้ในรายการที่ชื่นชอบ (Favorite) ได้ และสามารถติดต่อกับผู้ประกอบการเจ้าของผลงานได้

๔.๒.๓.๓ ผู้ประกอบการสามารถเพิ่มหรืออัปเดตผลงานนวัตกรรมของตนเองได้ และเจ้าหน้าที่กองทุนฯ สามารถพิจารณาอนุมัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมการอัปเดตผลงานของผู้ประกอบการได้

๔.๒.๓.๔ รองรับกิจกรรมการนัดหมายเพื่อจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) โดยจะต้องสามารถจับคู่เจรจาทางธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการกับผู้สนใจผลงานนวัตกรรมได้ สามารถสร้างการนัดหมายแก้ไข และยกเลิกการนัดหมายได้ และมีระบบการแจ้งเตือนผู้ที่ต้องการจับคู่ทางธุรกิจ

๔.๓ จัดกิจกรรม “TED Fund Open House”

๔.๓.๑ ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดในการจัดกิจกรรม “TED Fund Open House”

๔.๓.๒ จัดทำแผนการดำเนินงานและกำหนดการในการจัดกิจกรรม

๔.๓.๓ จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ พิธีกร และทีมงานสนับสนุนในการจัดกิจกรรม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ทั้งผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่กองทุนฯ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

๔.๓.๔ จัดเตรียมสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และระบบการลงทะเบียน

๔.๓.๕ ติดต่อประสานงานกับผู้ที่จะเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ทั้งในส่วนของ การลงทะเบียน การแจ้งกำหนดการ วิธีการเข้าร่วมกิจกรรม และอื่นๆ

๔.๓.๖ จัดกิจกรรม “TED Fund Open House” ในรูปแบบออนไลน์ ตามแผนการดำเนินงานผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานนวัตกรรมของผู้ประกอบการให้เป็นที่รู้จัก และสร้างโอกาสให้เกิดการพบปะ แลกเปลี่ยน เชื่อมโยงความร่วมมือ และการจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) หรือการสนับสนุนทางการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการ

๔.๓.๗ จัดให้มีการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศในการจัดกิจกรรม

๔.๓.๘ ประสานงานอื่นๆ ตามที่กองทุนฯ กำหนด

๔.๓.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม

๔.๔ การประชาสัมพันธ์โครงการ

๔.๔.๑ จัดทำจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Newsletter) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ โดยมีเนื้อหาที่เหมาะสม

๔.๔.๒ จัดทำแบนเนอร์ (Banner) ประชาสัมพันธ์โครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน ตามที่กองทุนกำหนดฯ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกองทุน และ/หรือหน่วยงานพันธมิตร

๔.๔.๓ จัดทำเอกสารข่าว (Press Kit) สำหรับสื่อมวลชน และส่งข่าวประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ทั้งสื่อสารธารณะ และสื่อออนไลน์

๔.๔.๔ จัดทำประเด็นข่าวที่น่าสนใจในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการส่งต่อผ่านระบบสังคมออนไลน์ (Social Media)

๔.๔.๕ จัดทำวิดีโอสรุปภาพความสำเร็จของโครงการ จำนวน ๑ ชิ้นงาน ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

๔.๔.๖ รวบรวมข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ (News Clipping) ในทุกช่องทาง พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ทั้งในรูปแบบของรูปเล่มรายงาน และอินโฟกราฟิก (Infographic)

๕. เงื่อนไขการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ห้ามมิให้มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังจากที่กองทุนฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ในกรณีจำเป็นหลีกเลี่ยงไม่ได้ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต้องมีเหตุผลความจำเป็นประกอบพร้อมข้อเสนอใหม่ที่เปรียบเทียบให้เห็นว่าเป็นข้อเสนอที่ดีกว่าเดิมหรืออย่างน้อยไม่ต่างจากข้อเสนอเดิม และต้องไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากกองทุนฯ ก่อนการดำเนินงาน

๖. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย

๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่กองทุนฯ ณ วันประกาศประกวดอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีกลาง เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างดังกล่าว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๘๐ (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง

๙. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานดังต่อไปนี้เป็นจำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๙.๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วยข้อมูลแผนการดำเนินงาน การเตรียมจัดกิจกรรมในโครงการ ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ และอื่นๆ

๙.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ประกอบด้วยผลการจัดกิจกรรมการบ่มเพาะผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในด้านการขยายตลาดและธุรกิจ ตามข้อ ๔.๒ และผลการจัดทำรายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ ตามข้อ ๔.๓ (อย่างน้อยร้อยละ ๕๐)

๙.๓ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย

- สรุปผลการจัดกิจกรรมในโครงการ
- รายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ พร้อมระบบที่จะใช้เป็นช่องทางสื่อสารระหว่างผู้ประกอบการเจ้าของผลงานนวัตกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักลงทุนที่มีความสนใจในธุรกิจหรือผลงานนวัตกรรม และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีพันธกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผลงานนวัตกรรมให้สามารถขยายตลาดได้ทั้งในและต่างประเทศ
- ผลการดำเนินงานโครงการทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๔

๑๐. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๓ (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายในระยะเวลา ๖๐ (หกสิบ) วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายในระยะเวลา ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในระยะเวลา ๑๘๐ (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๑๑. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกองทุนฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ และ/หรือไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากกองทุนฯ

๑๒. การรับประกัน

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานนี้ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยแล้วโดยเร็ว โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กองทุนฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐
 - เกณฑ์การพิจารณาด้านราคา จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐
- โดยกำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค มีรายละเอียดดังนี้

ข้อที่	เกณฑ์การพิจารณาทางด้านเทคนิค	คะแนน
๑	วิธีการและแนวทางในการดำเนินงาน	๖๐
	๑.๑ ความครบถ้วนและสอดคล้องของแผนงานที่เสนอกับวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และขอบเขตการดำเนินงานโครงการ (๓๐ คะแนน)	
	๑.๒ แนวคิดและรูปแบบในการดำเนินงานโครงการที่มีประสิทธิภาพ (๓๐ คะแนน)	
๒	ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	๒๐
	๒.๑ ประสิทธิภาพและความเหมาะสมของอุปกรณ์ เครื่องมือ และสื่อที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ (๒๐ คะแนน)	
๓	ศักยภาพผลงานและบุคลากร	๒๐
	๓.๑ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และผลงานคุณภาพที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)	
	๓.๒ ความพร้อมของบุคลากรและทีมงานในแต่ละด้าน ได้แก่ การประสานงาน การจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการต่างๆ (๑๐ คะแนน)	
รวม		๑๐๐

๑๓.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้แล้ว
 ๑๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาทั้งข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา โดยพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนรวมสุดท้ายสูงสุด

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวความคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด และคณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด และผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๑๔. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ๖๐ (หกสิบ) วัน

๑๕. ค่าปรับงานจ้าง

ในการส่งมอบงานดังกล่าว หากเกิดความล่าช้า กองทุนฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาโครงการ

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

นายเอกธัช ภัทระโภคพัฐ (ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาโครงการ)

โทรศัพท์: ๐๒-๐๑๗-๕๕๕๕ ต่อ ๔๐๗๓ โทรสาร: ๐๒-๐๑๗-๕๕๖๖

ผู้กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference: TOR)

วัฒนผล โล่ห์สุนทร .

(นายวัฒนผล โล่ห์สุนทร)

ผู้อำนวยการฝ่ายติดตามและประเมินผล

อภิรักษ์

(นายอภิรักษ์ รุ่งเรือง)

พนักงานติดตามและประเมินผลอาวุโส



(นางสาวอังคณา ทองยอด)

พนักงานพัฒนาธุรกิจอาวุโส