

ข้อเสนอโครงการ

ระบุชื่อโครงการภาษาไทย

(ระบุรหัสโครงการ)

เสนอขอรับทุน

กลุ่มโครงการยุววิสาหกิจเริ่มต้น (TED Youth Startup)

โปรแกรม “Proof of Concept (POC) : Incubator Incentive Program”

ปีงบประมาณ 2569

จาก

กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Fund)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ผ่านเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow)

ระบุชื่อเครือข่ายฯ (ถ้ามี)

โดย

ระบุชื่อนิติบุคคล (ถ้ามี)

ที่อยู่: ระบุที่อยู่ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ที่ติดต่อได้ และรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์: ระบุเบอร์โทรศัพท์

ผู้เสนอโครงการ

ระบุชื่อบุคคลผู้เสนอโครงการ

มือถือ: ระบุเบอร์มือถือ(ที่ติดต่อได้) อีเมล: ระบุอีเมล(ที่ติดต่อได้)

ระบุวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ

สารบัญ

1. รายละเอียดโครงการ.....	4
1.1 ชื่อโครงการ (Project Name)	4
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	4
1.3 ภาพรวมโครงการ (Project Overview)	4
1.4 ประเภทอุตสาหกรรม (Types of Industry)	4
1.5 ธุรกิจอยู่ใน BCG Model (Bio Circular Green Economy Model) หรือไม่.....	4
1.6 ประวัติของโครงการ	4
1.7 การประเมินความพร้อมของเทคโนโลยีและธุรกิจนวัตกรรม.....	5
2. ข้อมูลผู้เสนอโครงการ.....	6
2.1 ผู้เสนอโครงการ/สมาชิกทีม.....	6
2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม.....	7
2.3 ที่ปรึกษาโครงการ	7
2.4 เครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow).....	7
3. ข้อมูลนิติบุคคล.....	7
3.1 ข้อมูลทั่วไป	7
3.2 ลักษณะของกิจการ	8
3.3 ประวัติความเป็นมาของกิจการ	8
3.4 ที่ตั้งของกิจการ	8
3.5 สถานที่ดำเนินโครงการ	8
4. ข้อบ่งชี้ความเป็นนวัตกรรมของโครงการ	9
4.1 ระดับความเป็นนวัตกรรม	9
4.2 ลักษณะความเป็นนวัตกรรม.....	9
4.3 รายละเอียดความเป็นนวัตกรรม	9
4.4 ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันกับแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ.....	9
4.5 รายละเอียดของแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ	9
4.6 ทรัพย์สินทางปัญญา.....	9
5. การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ.....	9
5.1 ข้อมูลด้านการตลาด	9
5.2 กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Model Canvas)	10
6. ข้อมูลด้านการเงินและการลงทุน.....	10
6.1 แผนทางการเงิน (Financial Plan).....	10
6.2 แผนการลงทุนเพื่อขยายผลเชิงพาณิชย์ของโครงการ (เมื่อโครงการนี้สำเร็จแล้ว).....	11
7. แผนการเงินของโครงการ.....	12
8. แผนการดำเนินงานของโครงการ	12
9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	12

10. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ	13
10.1 ด้านเศรษฐกิจ	13
10.2 ด้านสังคม	13
10.3 ด้านสิ่งแวดล้อม	13

1. รายละเอียดโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ (Project Name)

ภาษาไทย:ระบุชื่อโครงการภาษาไทย.....

English:ระบุชื่อโครงการภาษาอังกฤษ.....

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1) เพื่อ.....
- 2) เพื่อ.....
- 3) เพื่อ.....

1.3 ภาพรวมโครงการ (Project Overview)

.....อธิบายที่มา ความสำคัญ และภาพรวมของโครงการ เช่น Problem/Pain & Solution (ไม่เกิน 1 หน้า).....

1.4 ประเภทอุตสาหกรรม (Types of Industry)

- | | |
|---|--|
| ☐ ยานยนต์สมัยใหม่ (Next-Generation Automotive) | ☐ ดิจิทัล (Digital) |
| ☐ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics) | ☐ การแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) |
| ☐ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Tourism) | ☐ ป้องกันประเทศ (Defend The Country) |
| ☐ การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology) | ☐ พัฒนาบุคลากรและการศึกษา (Personnel development and Education) |
| ☐ การแปรรูปอาหาร (Food for the Future) | ☐ เพื่อตอบโจทย์ความท้าทายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environmental) |
| ☐ หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม (Robotics) | ☐ นวัตกรรมสร้างสรรค์ (Creative innovation) |
| ☐ การบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics) | ☐ เพื่อชีวิตเมืองและชุมชน (Urban Living Innovation) |
| ☐ เชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals) | |

1.5 ธุรกิจอยู่ใน BCG Model (Bio Circular Green Economy Model) หรือไม่

- ☐ ไม่ได้เป็นธุรกิจที่อยู่ใน BCG
- ☐ เป็นธุรกิจที่อยู่ใน BCGโปรดระบุรายละเอียด.....

1.6 ประวัติของโครงการ

- ☐ ไม่เคยได้รับรางวัล หรือทุนสนับสนุนฯ
- ☐ เคยได้รับทุนสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม จากหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ทุน
- 1) ชื่อโครงการ/ผลิตภัณฑ์ :โปรดระบุชื่อโครงการหรือผลิตภัณฑ์.....
- หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน:โปรดระบุชื่อหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน.....
- โปรแกรมของหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน:โปรดระบุชื่อโปรแกรมที่ได้รับสนับสนุน.....
- สถานะปัจจุบัน:อยู่ระหว่างการรับทุนและจะปิดโครงการเมื่อ/ปิดโครงการแล้วเมื่อ.....
- จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน:บาท
- ค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุน/ผลลัพธ์ที่ได้รับ:ระบุผลลัพธ์ อาทิ ได้ต้นแบบ ได้ผลการทดสอบ ฯลฯ.....

- ☐ เคยได้รับรางวัล จำนวนรางวัล ได้แก่โปรเจกต์ ชื่อรางวัล ปี และชื่อหน่วยงานที่มอบให้.....
- ☐ ต่อยอดงานวิจัย จำนวนงานวิจัย ได้แก่โปรเจกต์รายละเอียด ชื่องานวิจัย ปี ชื่อเจ้าของงานวิจัย ชื่อหน่วยงานวิจัย และอื่นๆ.....
- ☐ อื่นๆ ที่โครงการได้รับโปรเจกต์.....

1.7 การประเมินความพร้อมของเทคโนโลยีและธุรกิจนวัตกรรม

TRL (Technological Readiness Level)	MRL (Manufacturing Readiness Level)	CRL (Commercialize Readiness Level)	BRL (Business Readiness Level)

หมายเหตุ: กรุณากรอกระดับความพร้อมของเทคโนโลยีที่ระดับ 1 – 9 และโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางประเมินโครงการข้างล่างนี้

TRL (Technological Readiness Level)	CRL (Commercialize Readiness Level)
☐ TRL 1 ศึกษา ค้นพบและตั้งข้อสังเกตพื้นฐาน ☐ TRL 2 สร้างแนวคิดทางเทคโนโลยี/ประยุกต์สู่ตรงทางเทคโนโลยี ค้นหาตัวแปรของสมมติฐาน ☐ TRL 3 วิเคราะห์และทดลอง/พิสูจน์องค์ประกอบแนวคิด ☐ TRL 4 องค์ประกอบที่สำคัญได้ถูกสาธิตในห้องปฏิบัติการ (Lab) แล้ว ☐ TRL 5 องค์ประกอบสำคัญได้ถูกสาธิตในสภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ☐ TRL 6 ทดลองโมเดลระบบหลักและระบบย่อย หรือต้นแบบในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง ☐ TRL 7 ทดลองต้นแบบในภาคสนามที่สอดคล้องกับความต้องการที่จะประยุกต์ใช้งาน ☐ TRL 8 ต้นแบบภาคสนามผ่านการทดสอบคุณภาพการใช้งาน และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ☐ TRL 9 ผลงานที่พร้อมส่งมอบได้รับการนำไปใช้ได้จริง และติดตามผลการใช้งานอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่เหมาะสม โดยหากมีข้อบกพร่องต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย	☐ CRL 1 กำหนดแนวคิด ตั้งสมมติฐานด้านรูปแบบของผลิตภัณฑ์และบริการที่น่าเสนอ รวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่เป็นไปได้ ☐ CRL 2 ปรับสมมติฐานเชิงพาณิชย์เบื้องต้น เช่น กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์และบริการที่น่าเสนอ ☐ CRL 3 กำหนดตัวแปรในการทดลองเชิงพาณิชย์ อาทิ กลุ่มทดสอบ ความพึงพอใจ การแข่งขัน ราคา ฯลฯ ☐ CRL 4 วิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รูปแบบการจำหน่าย และให้บริการในระดับราคาที่เหมาะสม ☐ CRL 5 ทดลองการยอมรับของผลิตภัณฑ์และแนวทางการตลาด ☐ CRL 6 วิเคราะห์และวางแผนการตลาด (marketing plan) สรุปรูปแบบและเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินงานเชิงพาณิชย์ ☐ CRL 7 ผลิตภัณฑ์/บริการพร้อมจำหน่ายออกสู่ตลาด/ใช้งานเชิงพาณิชย์ ☐ CRL 8 วางแผนและเตรียมความพร้อมรองรับการแข่งขันทางการตลาดและขยายฐานลูกค้า ☐ CRL 9 มีช่องทางทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น/ฐานลูกค้าขนาดใหญ่ขึ้นทั้งในและต่างประเทศ/มีสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการได้มากขึ้น
MRL (Manufacturing Readiness Level)	BRL (Business Readiness Level)
☐ MRL 1 กำหนดข้อมูลแนวคิดในการผลิตและบริการขั้นพื้นฐาน องค์ประกอบการผลิตและการให้บริการ ☐ MRL 2 ระบุแนวคิดในการผลิตที่แตกต่างจากห้องปฏิบัติการ/การตรวจสอบความถูกต้องของแนวคิดการผลิตและบริการ ☐ MRL 3 จำลองขั้นตอนการผลิตและบริการตามแนวคิดที่กำหนด โดยสอดคล้องกับระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ ☐ MRL 4 ทดลองผลิตและบริการตามต้นแบบในสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับการพิจารณาต้นทุนการผลิตและให้บริการ ☐ MRL 5 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ปรับกระบวนการผลิตและให้บริการ วางแผนการจัดการขั้นตอนในซัพพลายเชน ☐ MRL 6 ทดลองดำเนินการของระบบต้นแบบทั้งหมด รวมถึงประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพ	☐ BRL 1 กำหนดแนวคิด ตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับไอเดียธุรกิจ (Business Idea) ได้ ☐ BRL 2 ปรับสมมติฐานรูปแบบและลักษณะธุรกิจเบื้องต้น (Business Model) เช่น การเปรียบเทียบคู่แข่ง พันธมิตร ช่องทาง กิจกรรมหลัก ทรัพยากรที่จำเป็น รายได้และค่าใช้จ่ายสำคัญ เป็นต้น ☐ BRL 3 พิจารณาทุนสนับสนุนในช่วงต้น (Seed Funding)/ระบุรูปแบบธุรกิจและรูปแบบการหารายได้ (Revenue Model) ได้ชัดเจนขึ้น/ระบุผลิตภัณฑ์ที่ต้องการมาร่วมทีมได้เบื้องต้น ☐ BRL 4 เริ่มทดสอบรูปแบบธุรกิจ ประเมินความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค/มีศักยภาพในการแสวงหาแหล่งเงินทุน/ระบุแผนการหาบุคลากรที่มีศักยภาพมาร่วมทีมได้



☐ MRL 7 ทดลองดำเนินการในสภาพแวดล้อมที่เป็นตัวแทนในการผลิตและบริการจริง และทดสอบคุณภาพ ☐ MRL 8 ดำเนินการผลิต/บริการ ตามปริมาณหรือมาตรฐานที่กำหนด ☐ MRL 9 วางแผนเพิ่มหรือลดปริมาณและขั้นตอนการผลิตได้ / ลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ / ตอบสนองตลาดขนาดใหญ่และ/หรือตลาดต่างประเทศภายใต้มาตรฐานสากล	☐ BRL 5 วางแผนทางการเงินได้ รู้แหล่งเงินและปัจจัยหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ/มีผู้นำชัดเจน และเริ่มดำเนินการหาทีมงานที่ขาด ☐ BRL 6 เตรียมความพร้อมในการหาทุน มีทีมงานและผู้บริหารที่พร้อมจะเริ่มดำเนินธุรกิจได้ ☐ BRL 7 มีแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และตารางเวลาที่ชัดเจน มีทรัพยากรต่างๆ พร้อมดำเนินการ ☐ BRL 8 เริ่มเข้าสู่ตลาดและดำเนินธุรกิจได้แล้วและปรับปรุงธุรกิจ เพื่อรองรับสถานการณ์และโอกาสการเติบโตต่าง ๆ ได้ ☐ BRL 9 มีโมเดลธุรกิจตอบสนองการขยายตลาดให้กว้างขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ / ค้นหาและจัดสรรทรัพยากรให้สามารถรองรับฐานลูกค้าที่ใหญ่ขึ้น / ขยายทีมงานและเครือข่ายพันธมิตรการต่อยอดธุรกิจ ในหลากหลายมิติ
---	---

2. ข้อมูลผู้เสนอโครงการ

2.1 ผู้เสนอโครงการ/สมาชิกทีม

2.1.1 หัวหน้าโครงการ ชื่อ-สกุล:ระบุชื่อ-สกุลของหัวหน้าโครงการ.....

ตำแหน่ง:ระบุชื่อตำแหน่งงานในนิติบุคคล (ถ้ามี).....

ที่อยู่:

โทรศัพท์:มือถือ:อีเมล:

ประวัติการศึกษา:(สถานะปัจจุบัน/ระดับชั้น/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา).....

ประวัติการทำงาน:

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง / หน่วยงาน

2.1.2 สมาชิกทีม ชื่อ-สกุล:ระบุชื่อ-สกุลของสมาชิกทีม หากมีมากกว่า 1 คน กรุณากรอกให้ครบ.....

ตำแหน่ง:ระบุชื่อตำแหน่งงานในนิติบุคคล (ถ้ามี).....

ที่อยู่:

โทรศัพท์:มือถือ:อีเมล:

ประวัติการศึกษา:(สถานะปัจจุบัน/ระดับชั้น/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา).....

ประวัติการทำงาน:

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง / หน่วยงาน

2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (หากมีมากกว่า 1 คน กรุณากรอกให้ครบถ้วน)

ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง: ระบุชื่อตำแหน่งงานในนิติบุคคล สัดส่วนถือหุ้น: ระบุสัดส่วนถือหุ้น %

ที่อยู่:

โทรศัพท์: มือถือ: อีเมล:

ประวัติการศึกษา: (สถานปัจจุบัน/ระดับชั้น/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา)

ประวัติการทำงาน:

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง / หน่วยงาน

หมายเหตุ: ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนจะต้องมีสถานอยู่ในระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือ สำเร็จการศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี ของสถาบันการศึกษาภายในประเทศไทย (โดยต้องแนบหลักฐานแสดงสถานะทางการศึกษาประกอบด้วย) และจะต้องมีส่วนถือหุ้นในกิจการ ร้อยละ 31 ขึ้นไป และเป็นหนึ่งในกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล

2.3 ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของที่ปรึกษาโครงการ

ตำแหน่ง: หน่วยงานที่สังกัด:

โทรศัพท์: มือถือ: อีเมล:

ประวัติการศึกษา:

ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ : ระบุความเชี่ยวชาญ พร้อมแนบประวัติการทำงาน (CV)

2.4 เครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ (TED Fellow) (ถ้ามี)

ชื่อหน่วยงาน:

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล/ประสานงาน: ระบุชื่อสกุลเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง:

โทรศัพท์: มือถือ: อีเมล:

3. ข้อมูลนิติบุคคล

3.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย):

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาอังกฤษ):

ทะเบียนเลขที่: ก่อตั้งเมื่อวันที่:

ทุนจดทะเบียน: บาท

ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว: บาท เมื่อวันที่:

จำนวนบุคลากรทั้งหมด: X คน

- ฝ่ายบริหาร	X	คน	- ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	X	คน
- ฝ่ายผลิต/วิศวกรรม	X	คน	- ฝ่ายการตลาด	X	คน
- ฝ่ายการเงิน/บัญชี	X	คน	- พนักงานทั่วไป	X	คน



แผนผังองค์กร (Organization Chart):

--

3.2 ลักษณะของกิจการ

.....อธิบายลักษณะของกิจการโดยย่อ.....

3.3 ประวัติความเป็นมาของกิจการ

ปี พ.ศ.	ประวัติความเป็นมา

3.4 ที่ตั้งของกิจการ

ที่อยู่:

โทรศัพท์:

พิกัดตำแหน่ง (GPS):ระบุพิกัด GPS โดยสามารถค้นหาได้จาก Google Map.....

แผนที่:

--

3.5 สถานที่ดำเนินโครงการ

ที่อยู่:

โทรศัพท์:

พิกัดตำแหน่ง (GPS):ระบุพิกัด GPS โดยสามารถค้นหาได้จาก Google Map.....

แผนที่:

--

4. ข้อบ่งชี้ความเป็นนวัตกรรมของโครงการ

4.1 ระดับความเป็นนวัตกรรม

- ☐ ระดับโลก ☐ ระดับประเทศ ☐ ระดับอุตสาหกรรม ☐ ระดับองค์กร

4.2 ลักษณะความเป็นนวัตกรรม

- ☐ ผลิตภัณฑ์ ☐ กระบวนการ ☐ บริการ ☐ รูปแบบธุรกิจ

4.3 รายละเอียดความเป็นนวัตกรรม

.....อธิบายสรุปสั้นๆ ว่าโครงการของท่านมีความเป็นนวัตกรรมอย่างไร (ความยาวไม่เกิน 4 บรรทัด).....

4.4 ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันกับแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ

รายการ	สิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน	เทคโนโลยีที่ใช้ในโครงการ

4.5 รายละเอียดของแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ

.....อธิบายข้อมูลทางด้านเทคโนโลยีของโครงการโดยละเอียด สามารถแนบรูปภาพ ตาราง แผนภูมิ ผลการศึกษาวิจัย และอื่นๆ ได้.....

4.6 ทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี)

- ☐ อนุสิทธิบัตรเลขที่: ออกให้เมื่อวันที่:
ชื่อเรื่อง: ชื่อเจ้าของสิทธิ:
- ☐ สิทธิบัตรเลขที่: ออกให้เมื่อวันที่:
ชื่อเรื่อง: ชื่อเจ้าของสิทธิ:

5. การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ

5.1 ข้อมูลด้านการตลาด

1) ขนาดและแนวโน้มของตลาด
.....
2) ตลาดเป้าหมาย
.....
3) คาดการณ์ส่วนแบ่งทางการตลาด
.....
4) การเปรียบเทียบตำแหน่งของผลิตภัณฑ์/บริการกับคู่แข่งในตลาด (Product/Service Positioning)
.....
5) เจาะลึกของอุตสาหกรรม/บริการ มาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
.....

5.2 กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Model Canvas)

1) Value Propositions (คุณค่าของสินค้า/บริการที่นำเสนอแก่ลูกค้า)
.....
2) Key Activities (กิจกรรมหลักของโครงการ)
.....
3) Key Partners (พันธมิตรทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องในโครงการ)
.....
4) Key Resources (ทรัพยากรหลักที่ใช้ในโครงการ)
.....
5) Customer Segments (กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย)
.....
6) Customer Relationships (กลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า)
.....
7) Channels (ช่องทางการจัดจำหน่าย)
.....
8) Cost Structure (โครงสร้างต้นทุน)
.....
9) Revenue Streams (ประมาณการรายได้)
.....

6. ข้อมูลด้านการเงินและการลงทุน

6.1 แผนทางการเงิน (Financial Plan)

6.1.1 ประมาณการต้นทุนและรายได้

ลักษณะสินค้าหรือบริการ:

ประมาณการต้นทุนการผลิต

- ต้นทุนการผลิตต่อหน่วย.....บาท

- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร.....บาท

ประมาณการรายได้

- ราคาจำหน่ายต่อหน่วย.....บาท

- กำไรสุทธิต่อหน่วย.....บาท

6.1.2 ประมาณการงบกำไรขาดทุน (Income Statement)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
ปริมาณการขาย (หน่วย)					
อัตราเติบโตเฉลี่ย (%)					
รายได้จากการขาย					
ต้นทุนการผลิต					
กำไรขั้นต้น					
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร					
ค่าเสื่อมราคา					
ดอกเบี้ยจ่าย					
กำไรก่อนหักภาษี					
ภาษี					
กำไรสุทธิ					
กำไรสะสมต้นงวด					
กำไรสะสมปลายงวด					

NPV (ล้านบาท)	IRR (%)	Payback Period (ปี)
.....		

6.2 แผนการลงทุนเพื่อขยายผลเชิงพาณิชย์ของโครงการ (เมื่อโครงการนี้สำเร็จแล้ว)

รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน		รวม
	ส่วนของเจ้าของ	สถาบันการเงิน	
1. สินทรัพย์ถาวร			
1.1 ที่ดิน			
1.2 อาคาร			
1.3 เครื่องจักร			
1.4 อื่น ๆ			
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			
3. เงินทุนหมุนเวียน			
รวม			
อัตราส่วน (เงินลงทุนเจ้าของ/เงินกู้)			

7. แผนการเงินของโครงการ

รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน		รวม
	ผู้เสนอโครงการ	กองทุนฯ	
1. หมวดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาต้นแบบ			
1.1 .....	.....	.....	.....
2. หมวดค่าวิเคราะห์ทดสอบและการขอรับรองมาตรฐาน			
2.1 .....	.....	.....	.....
3. หมวดค่าใช้จ่ายในการทดสอบตลาด			
3.1 .....	.....	.....	.....
4. หมวดค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดเทคโนโลยี / การซื้อสิทธิ			
4.1 .....	.....	.....	.....
5. หมวดค่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ			
5.1.....(โปรดระบุด้านที่รับค่าบริการ).....	.....	.....	.....
6. หมวดค่าใช้บริการเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ			
6.1 ค่าใช้บริการเครือข่ายร่วมพัฒนาผู้ประกอบการ	.....	.....	.....
รวม	.....	.....	.....
อัตราส่วน	XX.XX %	XX.XX %	100.00%

8. แผนการดำเนินงานของโครงการ

แผนการดำเนินงานในระยะเวลา.....เดือน

รายละเอียดการดำเนินงาน	เดือนที่											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 1) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ).....
- 2) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ).....
- 3) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ).....

10. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ

10.1 ด้านเศรษฐกิจ

- คาดว่าจะสามารถสร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจได้ประมาณ.....บาท
- คาดว่าจะสามารถสร้างให้เกิดการจ้างงานเพิ่มขึ้น จำนวน.....ราย
-

10.2 ด้านสังคม

-
-
-

10.3 ด้านสิ่งแวดล้อม

-
-
-



ข้อตกลง:

- การลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ผู้ขอรับการสนับสนุนขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับนี้ หากภายหลังปรากฏเหตุอันเกิดข้อพิพาทที่เกี่ยวกับโครงการนี้ว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และ/หรือปลอมแปลงเอกสารของผู้อื่น หรือไม่ว่าประการใดก็ตาม ผู้ขอรับการสนับสนุนจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญาแต่เพียงผู้เดียวทั้งนี้ หากโครงการมีความเกี่ยวข้องกับการทดลองกับสัตว์และ/หรือมนุษย์ ผู้เสนอโครงการจะต้องรับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย
- ผู้ขอรับการสนับสนุนขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร และรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารในภายหลังปรากฏว่าไม่มีคุณสมบัติ หรือไม่เป็นอย่างจริงตามที่รับรองไว้ ผู้ขอรับการสนับสนุนยินยอมเสียสิทธิและจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และหากผู้ขอรับการสนับสนุนทุจริตหรือก่อความอันเป็นเท็จ อาจเป็นความผิดฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137
- ผู้ขอรับการสนับสนุนขอยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการ/คณะกรรมการ โดยให้ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)



ประทับตรานิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)



ประทับตรา

เครือข่ายร่วมพัฒนา

ผู้ประกอบการ (TED Fellow)
(ถ้ามี)

ลงชื่อ ผู้รับรอง (ถ้ามี)
(.....)

ผู้มีอำนาจลงนามของ

เครือข่ายร่วมพัฒนา

ผู้ประกอบการ (TED Fellow)